

Số: 1453/BB-LTT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 9 năm 2015

BIÊN BẢN

**Họp xét công nhận hết thời gian tập sự,
để nghị bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp**

I. Thời gian, thành phần, địa điểm:

1. **Thời gian:** 10h00 ngày 10 tháng 9 năm 2015.

2. Thành phần:

Hội đồng xét bổ nhiệm ngạch – chuyển ngạch – nâng bậc lương năm 2015 của Trường gồm:

- Ông Phạm Hữu Lộc, Hiệu trưởng, Chủ tịch Hội đồng, Chủ tọa;
- Ông Nguyễn Văn Dũng, Phó Hiệu trưởng: Ủy viên;
- Ông Đinh Văn Đệ, Phó Hiệu trưởng: Ủy viên;
- Bà Đinh Hồng Minh, Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp: Ủy viên;
- Ông Nguyễn Kính, Trưởng phòng Kế hoạch – Tài chính: Ủy viên;
- Ông Phạm Minh Nghĩa, Chủ tịch Công đoàn trường: Ủy viên;
- Bà Nguyễn Thị Nhuận, Bí thư Đoàn trường, Ủy viên.
- Bà Nguyễn Thị Bích Liễu, Chuyên viên phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp: Ủy viên Thư ký.
- Vắng: Ông Lương Xuân Chinh, Phó Hiệu trưởng: Đang nghỉ ốm.

3. **Địa điểm:** Phòng họp của Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng TP.HCM

II. Nội dung:

Bà Đinh Hồng Minh trình bày lý do cuộc họp:

Căn cứ Quyết định số 647/QĐ-GDDT-TC ngày 04 tháng 5 năm 2015 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt kết quả tuyển dụng viên chức năm học 2014 – 2015, Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh có 09 nhân viên được công nhận kết quả xét tuyển viên chức. Trong đó, có 01 người phải thực hiện chế độ tập sự tại trường từ ngày 01/8/2014 đến ngày 31/7/2015, do thời gian làm việc có đóng BHXH tính đến ngày được tuyển dụng (01/8/2014) là 07 tháng (từ T01/2014 – T7/2014).

Sau đây là kết quả công tác trong thời gian tập sự và nhận xét đối với người tập sự:



Ông Phạm Lê Đông Hưng: Sinh ngày 30 tháng 10 năm 1991, tốt nghiệp Cao đẳng chuyên ngành Quản trị kinh doanh của Trường Cao đẳng Giao thông vận tải TP HCM năm 2013. Ông Hưng công tác tại phòng Kế hoạch – Tài chính từ ngày 01/01/2014 (diện hợp đồng trường), được tuyển dụng viên chức năm học 2014 – 2015 ngạch Chuyên viên cao đẳng, mã ngạch 01a.003, bậc 1, hệ số 2.10 (85%), thực hiện chế độ tập sự tại trường từ ngày 01/8/2014 đến ngày 31/7/2015 (12 tháng).

Về hoạt động công đoàn: Về hoạt động công đoàn: Tham gia, sinh hoạt đầy đủ các các phong trào do công đoàn trường phát động, đóng công đoàn phí đầy đủ. Năm học 2014 – 2015, đạt danh hiệu công đoàn viên xuất sắc.

Theo quy định đối với chức danh nghề nghiệp, ông Hưng còn thiếu chứng chỉ B ngoại ngữ (cá nhân báo đã dự thi và đạt kết quả, đang chờ cấp chứng chỉ). Theo giấy cam kết, sau 12 tháng kể từ ngày được công nhận kết quả xét tuyển viên chức (là ngày 01/8/2014), nếu ông Hưng không thực hiện đúng cam kết thì kể từ tháng thứ 13 trở đi (từ tháng 8/2015), Hội đồng thi đua nhà trường sẽ không xếp loại thi đua hàng tháng cho đến khi cá nhân nộp đủ chứng chỉ hợp lệ.

1. Công tác được giao:

- Lập thủ tục chi trả các khoản lương, thưởng, thi đua, cơm trưa vào tài khoản ATM cho CB-GV-NV toàn trường;
- Lập bảng lương thỉnh giảng + phụ trội cho giáo viên Trường THPT;
- Lập bảng tính tiền điện cho các đơn vị dịch vụ trong trường;
- Tham gia thu tiền các khoản học phí, học trước, học lại, thi lại học kỳ,...;
- Theo dõi số liệu các tài khoản của nhà trường gửi tại ngân hàng;
- Ghi sổ ngân hàng;
- Giao dịch với Kho bạc và ngân hàng.

2. Tự nhận xét

a. Về phẩm chất đạo đức

Trung thực, cần trọng, chịu khó, lịch sự, hòa nhã với mọi người.

b. Về năng lực, trình độ và kết quả làm việc, học tập

- Năng lực chuyên môn tốt.
- Hoàn thành tốt công việc được giao.

c. Về ý thức tổ chức chấp hành luật, nội quy, quy chế của cơ quan

Thực hiện tốt nội quy, quy chế của cơ quan.

d. Về việc chấp hành chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng và Nhà nước

Chấp hành nghiêm chỉnh chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng và Nhà nước.

3. Nhận xét của bà Nguyễn Thị Kim Dung, viên chức hướng dẫn tập sự

a. Về phẩm chất đạo đức

- Phẩm chất đạo đức tốt.
- Trung thực, tận tụy với công việc.
- Giản dị, hòa đồng với đồng nghiệp, mọi người xung quanh.
- Đoàn kết với nội bộ tốt.

b. Về năng lực, trình độ và kết quả làm việc, học tập (Ưu điểm, hạn chế)

- Năng lực chuyên môn tốt, nắm bắt được công việc nhanh.
- Hoàn thành có hiệu quả các nhiệm vụ và công việc được giao.
- Có tinh thần tích cực học tập nâng cao trình độ chuyên môn.

c. Về ý thức tổ chức chấp hành luật, nội quy, quy chế của đơn vị

Thực hiện tốt nội quy, quy chế của cơ quan.

d. Về việc chấp hành chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng và Nhà nước:

Chấp hành mọi chủ trương, đường lối, chính sách pháp luật của đảng và nhà nước.

4. Ý kiến nhận xét của đơn vị

a. Phẩm chất đạo đức

- Phẩm chất đạo đức tốt.
- Trung thực, sống hòa đồng với tập thể.
- Đoàn kết nội bộ tốt.

b. Năng lực, trình độ và kết quả làm việc

- Năng lực chuyên môn tốt, nắm bắt được công việc nhanh.
- Hoàn thành xuất sắc công việc được giao.

c. Ý thức tổ chức chấp hành luật, nội quy, quy chế của cơ quan. Ý thức tham gia các hoạt động đoàn thể

- Thực hiện tốt nội quy, quy chế của cơ quan.
- Tích cực tham gia các hoạt động do công đoàn phát động.

d. Về việc chấp hành chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng và Nhà nước

Chấp hành nghiêm chỉnh chủ trương, đường lối, chính sách của đảng và nhà nước.



e. *Kết quả bỏ phiếu xin ý kiến tại phòng Kế hoạch – Tài chính về việc xét hết tập sự cho ông Hưng:*

- Số phiếu đồng ý: 08/08
- Số phiếu không đồng ý: 00

5. Ý kiến của Hội đồng:

Hội đồng nhà trường nhất trí công nhận hết thời gian tập sự, đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp cho ông Phạm Lê Đông Hưng: Mã ngạch 01a.003, bậc 1, hệ số 2.10, được hưởng kể từ ngày 01/8/2015.

Cuộc họp kết thúc lúc 10 giờ 20 cùng ngày.

THƯ KÝ



Nguyễn Thị Bích Liễu

HIỆU TRƯỞNG
KIỂM CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG
CHỦ TỌA



Phạm Hữu Lộc

Nơi nhận:

- Phòng TC-CB Sở GDĐT;
- Lưu: VT, TC-HC-TH.